

Registrierung und Anmeldung für Eltern und Erziehungsberechtigte

Im Rahmen dieser kurzen Anleitung wird beschrieben, wie Sie sich beim Schulmanager Online für die Landgraf-Leuchtenberg-Realschule Osterhofen registrieren und anmelden können.

Wichtiger Hinweis:

Der beschriebene Vorgang ist nur einmal erforderlich. Sollten Sie mehr als ein Kind an unserer Schule haben, müssen Sie sich nicht noch einmal registrieren, sondern nur eine Ergänzung in Ihrem Benutzerkonto vornehmen, die in einer extra Anleitung auf unserer Homepage beschrieben wird.

Folgende Dinge benötigen Sie um die Registrierung bzw. Anmeldung erfolgreich zu erledigen:

1. Den Brief mit den Zugangscode der Schule. (Pro Kind ein Zugangscode!)
2. Ein mit dem Internet verbundenes Gerät mit Browser (Firefox, Chrome, Edge usw.)

Herzlich willkommen im Schulmanager!

Landgraf-Leuchtenberg-Realschule Osterhofen, Seewiesen 10, 94486 Osterhofen

An die Erziehungsberechtigten von
Lisa Mustermann (11 Test)

Osterhofen, 20.10.2021

Anmeldung eines Elternaccounts im Schulmanager

Sehr geehrte Erziehungsberechtigte von Lisa Mustermann,

bitte gehen Sie folgendermaßen vor, um sich im Schulmanager anzumelden:

1. Rufen Sie <https://login.schulmanager-online.de> in Ihrem Browser am Computer, Tablet oder Smartphone auf oder installieren Sie die App „Schulmanager Online“.
2. Geben Sie im Feld „Zugangscode“ rechts oben folgenden Code ein:

BWf6C3fa

und klicken Sie auf „Erstmalig anmelden“.

Falls Sie mehrere Kinder an der Schule haben und somit mehrere Zugangscode erhalten, können Sie mit einem beliebigen Code starten. Im zweiten Schritt können Sie weitere Codes eingeben und erhalten so einen Account für alle Ihre Kinder.

er, Eltern, Schüler und Schulverwaltung

Login

E-Mail-Adresse / Benutzername

Passwort

[Passwort vergessen](#)

Erstmalig anmelden

Zugangscode

Schule auswählen

Klicken Sie hier, um Ihre Schule auszuwählen

Rufen Sie die Webadresse www.schulmanager-online.de in Ihrem Browser auf und legen Sie sich den Elternbrief für die Anmeldung bereit neben Ihrem PC, Notebook, oder Tablet. Geben Sie nun den Zugangscode hier ein und klicken dann auf [Anmelden](#).



Anmeldung im Schulmanager

Sie melden sich als Mustermann, Max an.

Weiter

Haben Sie ein weiteres Kind an der Schule?

Geben Sie hier den Code ein:

Code

Hinzufügen

Bestätigen des Kindes/Hinzufügen eines weiteren Kindes
Im folgenden Bildschirm sehen Sie anschließend den Namen Ihres Kindes sowie darunter die Möglichkeit, für ein weiteres Ihrer Kinder, das an der LLR zur Schule geht, einen weiteren Code einzugeben (abschließend auf **Hinzufügen** klicken!) Klicken Sie abschließend auf **Weiter**.



Anmeldung mit E-Mail-Adresse oder Benutzername

Wir empfehlen Ihnen, sich mit Ihrer E-Mail-Adresse anzumelden. Dadurch müssen Sie sich keinen Benutzernamen merken und können ihr Passwort jederzeit zurücksetzen. Wir geben Ihre E-Mail-Adresse nicht weiter!

1

alternativ: Ohne E-Mail-Adresse fortfahren und zukünftig mit Benutzernamen anmelden 2

Ihr Benutzername wird aus Ihrem Nachnamen und einer Zahl generiert, z. B.:

Email-Adresse hinterlegen

In diesem Schritt sollten Sie bei 1 Ihre Email-Adresse hinterlegen, auf die Sie möglichst auch auf dem Smartphone Zugriff haben, und auf [Anmelden](#) klicken. Sollten Sie keine Email-Adresse besitzen oder keine angeben wollen, können Sie bei 2 auf den Link [Ohne E-Mail-Adresse fortfahren und zukünftig mit Benutzernamen anmelden](#) klicken.



Schulmanager

Setzen Sie nun Ihr Passwort

Ihr Passwort sollte **mindestens 8 Zeichen** lang sein sowie **Groß- und Kleinschreibung** enthalten.

Neues Passwort

••••••••

Neues Passwort (wiederholen)

••••••••

Weiter

Anmeldung erfolgreich!

Sie werden nun auf die Willkommenseite weitergeleitet. Von hier aus können Sie alle Funktionen bzw. Module nutzen:

- Empfang der Elternbriefe
- Elektronische Krankmeldung ihres Kindes
- Online-Buchung von Sprechzeiten für die individuellen Sprechstunden unserer Lehrerinnen und Lehrer
- Online-Buchung von Sprechzeiten für den Elternsprechtag
- Schnelle Kommunikation zwischen Eltern und Lehrer mithilfe des Nachrichtenmoduls
- Einsehen der Termine von Schulaufgaben, Kurzarbeiten und praktischen Leistungsnachweisen im Modul Klassenarbeiten
- Beurlaubungen Ihres Kindes (z. B. bei Arztterminen)

Vergeben Sie nun in den beiden Feldern ein identisches, neues Passwort, das Sie selbst frei wählen können und das aus mindestens 8 Zeichen (Groß- und Kleinschreibung!) bestehen muss. Klicken Sie abschließend auf **Weiter**.

